



ВЕСТИНИК

ПОРЕЦКОГО РАЙОНА

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

№ 31 (413) 07 сентября 2018 года.

Издается с 25 мая 2006 года.

Распространяется бесплатно.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Порецкого района Чувашской Республики

№ 278 от 29.08.2018
Об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района, занятых в сфере культуры

Администрация Порецкого района постановляет:
1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района, занятых в сфере культуры (далее – Положение).
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах объема средств, поступающих в установленном порядке из бюджета Порецкого района муниципальным учреждениям, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.
3. Признать утратившим силу:
постановление администрации Порецкого района от 28 мая 2014 г. № 242 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района, занятых в сфере культуры»;
постановление администрации Порецкого района от 14 февраля 2017 г. № 49 «О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района Чувашской Республики от 28.05.2014 № 242 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района, занятых в сфере культуры»;
постановление администрации Порецкого района от 14 сентября 2017 г. № 277 «О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района Чувашской Республики от 28.05.2014 № 242 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района, занятых в сфере культуры»;
постановление администрации Порецкого района от 12 января 2018 г. № 10 «О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района Чувашской Республики от 28.05.2014 № 242 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района, занятых в сфере культуры».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Порецкого района

Е.В. Лебедев

УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Порецкого района от 29.08.2018 № 278

Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района, занятых в сфере культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района, занятых в сфере культуры (далее – Положение), разработано в соответствии с постановлениями администрации Порецкого района от 05.11.2008 г. № 387 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Порецкого района, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого района».
1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников муниципальных учреждений Порецкого района по профессиональной деятельности в библиотек, музеев, домов культуры, архивов, других учреждений культуры Порецкого района (далее – учреждение).
1.3. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждений за счет средств бюджета Порецкого района и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, установления размеров окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам, повышающих коэффициентов к окладам, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.
1.4. Ежемесячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.
1.5. Введение в учреждениях новой системы оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством.
1.6. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя оклады (должностные оклады), повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.
2.1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:
а) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
б) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
в) государственных гарантий по оплате труда;
г) перечня видов выплат компенсационного характера;
д) перечня видов повышающих коэффициентов и иных выплат стимулирующего характера;
е) настоящего Положения;
ж) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
з) мнения представительного органа работников.
2.1.3. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 октября 2007 г., регистрационный № 10222), от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеразрешенных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858).

Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	6980 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	9258 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	12020 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеразрешенные должности служащих первого уровня»	5158 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеразрешенные должности служащих второго уровня»	6292 рубля
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеразрешенные должности служащих третьего уровня»	9258 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеразрешенные должности служащих четвертого уровня»	12020 рублей
2.1.4. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
1 разряд –	2850 рублей
2 разряд –	2989 рублей
3 разряд –	3131 рубль
4 разряд –	3477 рублей

5 разряд –	3857 рублей
6 разряд –	4238 рублей
7 разряд –	4657 рублей
8 разряд –	5116 рублей

2.1.5. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема средств, поступающих в установленном порядке учреждению из бюджета Порецкого района и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.1.6. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры премий и других мер материального стимулирования.

2.1.7. Руководитель учреждения на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, устанавливает размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам.

Руководитель вправе создать совещательный орган для предварительного рассмотрения и выработки рекомендаций по установлению размеров повышающих коэффициентов и выплат стимулирующего характера.

2.1.8. Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений может быть предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам):

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности;

повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующих коэффициентов принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника на повышающий коэффициент.

Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) приведены в пунктах 2.1.9–2.1.13 пункта 2.1 настоящего Положения.

2.1.9. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику для доведения месячной заработной платы работника до минимального размера оплаты труда в случае, когда месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.10. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности устанавливается работникам учреждений, занимающим должности, предусматривающие должностное категорирование:

- главный – 0,25;
- ведущий – 0,20;
- высшей категории – 0,15;
- первой категории – 0,25;
- второй категории – 0,25.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

2.1.11. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения работникам, тарифицированным не ниже 6 разряда Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ – до 0,5.

2.2. Компенсационные выплаты

2.2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах от фиксированного размера оклада (должностного оклада), установленного работнику за исполнение им трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц, а в случаях, предусмотренных законодательством, – в процентах от заработной платы работника.

2.2.2. В учреждениях устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:
а) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. При этом установленные работнику в соответствии с трудовым законодательством размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения аттестации рабочих мест. Рекомендуемые размеры выплат приведены в приложении к настоящему Положению.
б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), осуществляются в соответствии со статьями 149–154 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.2.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

2.3. Стимулирующие выплаты

2.3.1. В целях поощрения работников в учреждениях устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с настоящим Положением.

2.3.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

2.3.3. В учреждениях устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
 - выплаты за качество выполняемых работ;
 - выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
 - премиальные выплаты по итогам работы.
- Рекомендуемые размеры и иные условия установления стимулирующих надбавок к окладам приведены в пунктах 2.3.4–2.3.7 пункта 2.3 настоящего Положения.
- 2.3.4. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам из числа:
а) художественного, артистического персонала учреждений исполнительного искусства в зависимости от их фактической занятости или нагрузки в репертуаре, участия в подготовке новой программы (выпуске нового спектакля);
б) персонала учреждений культуры за организацию и проведение выставок (экспозиций), тематических лекций, культурно-массовых, историко-просветительских акций, мониторинговых, социологических исследований, экспедиций и других мероприятий;

Размер и порядок выплаты надбавки устанавливаются локальными нормативными актами учреждений. Надбавка устанавливается на срок не более 1 года, по истечении которого может быть сохранена или отменена. Рекомендуемый размер – до 300 процентов от оклада (должностного оклада).

2.3.5. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждения:

- а) по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности работников учреждения, характеризующих качество выполняемых работ.

Критерии и показатели деятельности работников учреждения утверждаются руководителем учреждения в разрезе должностей по согласованию с профсоюзной организацией учреждения или совещательным органом учреждения. Размер и порядок выплаты надбавки устанавливаются локальными нормативными актами учреждений. Размер выплат может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладам (должностным окладам). Максимальным размером выплата надбавки за качество выполняемых работ не ограничена;

б) за наличие почетных званий по основному профилю профессиональной деятельности.
Работникам, имеющим почетные звания, устанавливается стимулирующая надбавка в следующих размерах:
заслуженный деятель искусств Чувашской Республики, заслуженный артист (художник) Чувашской Республики, заслуженный работник культуры Чувашской Республики – до 40 процентов от оклада (должностного оклада).

Стимулирующая надбавка работникам, имеющим несколько почетных званий, устанавливается по одному из них, имеющему большее значение.

2.3.6. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам учреждений, осуществляющим свою профессиональную деятельность по должностям работников культуры и искусства, в зависимости от стажа работы в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации;

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада (должностного оклада)):

- при выслуге лет от 3 до 5 лет – 5 процентов;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10 процентов;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет – 15 процентов;
- при выслуге лет от 15 до 20 лет – 20 процентов;
- при выслуге лет свыше 20 лет – 25 процентов.

2.3.7. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) по соответствующей профессиональной квалификационной группе, так и в абсолютном размере. При этом максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы составляет не более 4 окладов в год.

2.3.8. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда, сформированного за счет средств бюджета Порецкого района и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.3.9. Решение о назначении стимулирующих выплат работникам, имеющим родственные связи с руководителем учреждения, принимается коллегиально, с участием должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Порецкого района.

III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

3.1. Зарплата руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

3.3. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10–30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

3.4. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

3.5. С учетом условий труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики.

Руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, за исключением выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, предусмотренной подпунктом 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Положения, и выплаты за качество выполняемых работ, предусмотренной подпунктом "а" подпункта 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Положения.

Конкретные размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера для руководителя учреждения устанавливаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.

3.6. Выплата за совмещение профессий (должностей) руководителю учреждения устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.7. Выплаты стимулирующего характера по итогам работы руководителю учреждения устанавливаются по результатам оценки итогов работы учреждения за соответствующий отчетный период в соответствии с установленными целевыми показателями эффективности работы руководителя учреждения в пределах средств фонда оплаты труда.

Порядок определения и условия выплат стимулирующего характера по итогам работы руководителю учреждения устанавливаются распоряжением органа местного самоуправления.

3.8. Выплаты стимулирующего характера по итогам работы руководителю учреждения, трудовой договор которого заключен с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, производятся с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения, его руководителя.

3.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, в кратности от 1 до 3.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При установлении условий оплаты труда руководителю учреждения орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя учреждения должен исходить из необходимости обеспечения не превышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя и получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

IV. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Штатное расписание учреждения ежегодно утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного учреждения.

4.2. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, установленных учреждению, задач и объемов работ.

4.3. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе привлечь помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4.4. Работникам художественного и артистического персонала, имеющим большой опыт профессиональной деятельности, высокое профессиональное мастерство, яркую творческую индивидуальность, широкое признание зрителем и общественности, могут устанавливаться в пределах фонда оплаты труда и в порядке, утвержденном локальным актом учреждения с учетом рекомендаций совещательного органа, созданного руководителем в соответствии с подпунктом 2.1.7 пункта 2.1 настоящего Положения, индивидуальные условия и размеры оплаты труда, превышающие условия и размеры оплаты труда работников, предусмотренные положением об оплате труда учреждения по занимаемой должности.

4.5. Из средств фонда оплаты труда работникам учреждений может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимают руководители учреждений на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь руководителю учреждения оказывается на основании распоряжения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения.

V. Заключительные положения

Увеличение (индексация) окладов (должностных окладов) работников учреждений производится в соответствии с локальными нормативными актами учреждений, принимаемыми на основании соответствующих нормативных правовых актов администрации Порецкого района.

При увеличении (индексации) окладов (должностных окладов) работников учреждений размеры (окладов (должностных окладов)) подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Приложение к Положению об оплате труда работников муниципальных

учреждений Поречского района, занятых в сфере культуры

Рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера работникам учреждений культуры Поречского района, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда

Table with 3 columns: N п/п, Перечень лиц, работающих в учреждениях культуры Поречского района, Рекомендуемые размеры надбавок от оклада (должностного оклада)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Поречского района Чувашской Республики

№ 279 от 09.08.2018 № 213 О внесении изменений в постановление администрации Поречского района от 09.08.2016 № 213

Администрация Поречского района постановляет: 1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального учреждения «Центр финансового и хозяйственного обеспечения Поречского района Чувашской Республики» утвержденное постановлением администрации Поречского района от 09.08.2016 № 213 следующее изменение:

Глава администрации Поречского района Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Поречского района Чувашской Республики

№ 280 от 16.05.2016 № 136 О внесении изменений в постановление администрации Поречского района от 16.05.2016 № 136

Администрация Поречского района постановляет: 1. Внести в Положение об оплате труда, порядке выплаты премий, материальной помощи и единовременного поощрения работников автономного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» муниципального образования Поречский район Чувашской Республики, утвержденное постановлением администрации Поречского района от 16.05.2016 № 136 следующее изменение:

Глава администрации Поречского района Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 49 от 03.09.2018 О порядке выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, в целях рационализации деятельности по взаимному компенсационной стоимости зеленых насаждений, упорядочению процедуры оформления разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение, администрация Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Анастасовского сельского поселения А.Н.Кормилицын

Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

1.Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан с учетом возросших темпов строительства на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - поселение), а также увеличения экономического роста, в связи с увеличением вырубки зеленых насаждений, в целях обеспечения принципа платности природопользования, возмещения затрат на озеленение, понесенных администрацией Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Администрация), исчисления размера компенсационной стоимости, причиненного не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам, сохранения зеленого фонда территорий поселения при вынужденном уничтожении (сносе) зеленых насаждений, при проведении работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений и проведению инженерных изысканий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 15), Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.12.2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

3. Действие настоящего Порядка распространяется только на зеленые насаждения, произрастающие на муниципальных землях.

4. Все зеленые насаждения, расположенные на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, независимо от форм собственности на земельные участки, где эти насаждения расположены, подлежат охране.

Хозяйственная и иная деятельность осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим Порядком. Предпроектная и проектная документация на организацию строительной, хозяйственной и иной деятельности должна содержать полные и достоверные сведения о состоянии зеленых насаждений, а проектная документация, кроме этого, должна содержать полную оценку воздействия проектируемого объекта на зеленые насаждения.

Использование озелененных территорий и зеленых массивов, несомнимое с обеспечением жизнедеятельности зеленых насаждений, не допускается. Развитие озелененных территорий осуществляется в соответствии с разрабатываемыми планами благоустройства и озеленения.

5. В случаях планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений, при производстве работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений, проведению инженерных изысканий обязательным условием является возмещение компенсационной стоимости зеленых насаждений.

6. Компенсационная стоимость зеленых насаждений взимается с организаций всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей и физических лиц (далее именуются - заинтересованные лица), в интересах которых будет произведено плановое уничтожение (снос) зеленых насаждений, до начала производства работ.

7. Разрешительным документом для планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений является распоряжение Администрации.

8. Заинтересованные лица представляют в Администрацию заявление о разрешении на уничтожение (снос) зеленых насаждений с указанием количества и наименования насаждений. К заявлению в зависимости от причин уничтожения (сноса) прилагаются следующие документы:

- а) при строительстве: - правоустанавливающие документы на земельный участок либо документы, подтверждающие границы земельного участка или границы земельного участка, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности; - схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства; - разрешение на строительство в случаях, установленных требованиями законодательства о градостроительной деятельности.

- б) при ремонте и реконструкции: - документы, подтверждающие основания проведения ремонта, реконструкции; - документы, подтверждающие сведения о собственнике объекта, подлежащего ремонту, реконструкции; - схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта;

- в) при инженерных изысканиях: - документы, подтверждающие границы земельного участка или границы земельного участка, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности; - топографические планы места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000.

9. После представления необходимых документов в течение десяти рабочих дней специалистом Администрации, в присутствии заинтересованного лица или его представителя, производится обследование земельного участка с определением количества, наименования зеленых насаждений, а также диаметра деревьев, кустарников произрастающих на данном земельном участке, за исключением зеленых насаждений, находящихся в неудовлетворительном состоянии. По результатам обследования, на основании ведомости перечтя зеленых насаждений составляется акт обследования земельного участка.

10. На основании акта обследования земельного участка (Приложение № 2) и ведомости перечтя зеленых насаждений (Приложение № 1) Администрацией в течение трех рабочих дней производится расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений в зависимости от количества и наименования зеленых насаждений, подлежащих уничтожению (сносу), а также диаметра деревьев, кустарников и в адрес заявителя направляется письмо с указанием суммы компенсационной выплаты и банковскими реквизитами, на которые необходимо перечислить указанные денежные средства.

11. Вырубка деревьев и кустарников разрешается без возмещения компенсационной стоимости:

- при проведении рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;
- при производстве работ, финансируемых за счет средств бюджета поселения;
- при вырубке деревьев и кустарников при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера;
- при вырубке деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях (растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растений до стен зданий), если имеется заключение Роспотребнадзора;
- при вырубке аварийных деревьев и кустарников;
- при сносе зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности граждан и организаций;
- при вырубке деревьев для целей обеспечения безопасности дорожного движения;
- при ликвидации аварий в охранной зоне инженерных коммуникаций.

12. При расчете суммы компенсации затрат на озеленение при уничтожении (сносе) зеленых насаждений применяется размер компенсации затрат на озеленение. Размер компенсации затрат на озеленение рассчитывается согласно ведомости перечтя деревьев, кустарников исходя из размера оплаты за кубический метр:

Table with 4 columns: Порода лесных насаждений, Диаметр (диаметр 25 см и более), Средняя (диаметр от 13 до 24 см), Мелкая (диаметр от 3 до 12 см)

*Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

Компенсация затрат на озеленение осуществляется заинтересованным лицом в следующем порядке:

- внесение денежных средств в бюджет поселения на основании предоставленного платежного документа через Сбербанк России;
- представление копии платежного документа в Администрацию.

13. Разрешение на уничтожение (снос) зеленых насаждений выдается Администрацией в течение 3 дней, после внесения заинтересованным лицом денежных средств в бюджет поселения и предоставлении копии платежного документа, а по основаниям указанным в п.11 настоящего Порядка в течение 3 дней после составления акта обследования земельного участка и ведомости перечтя зеленых насаждений.

14. За противоправное повреждение или уничтожение зеленых насаждений предусмотрена административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

15. Контроль выполненных работ по компенсационному озеленению осуществляет Администрация.

Приложение 1 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Ведомость перечтя зеленых насаждений на земельном участке

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования земельного участка)

Table with 6 columns: Диаметр дерева, кустарника (см), Число деревьев по породам (Сосна, Ель, пихта, Осина, тополь, Берёза), кустарник

Примечание: *Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

АКТ №... обследования земельного участка

с. Анастасово от... Нами:

(фамилия, имя, отчество, должность)

в присутствии заинтересованного лица (его представителя):

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия)

проведено обследование земельного участка

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования)

в целях:

При обследовании установлено следующее:

Приложения:

Подписи:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

РАЗРЕШЕНИЕ №... на вырубку деревьев и кустарников на территории Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

с. Анастасово от...

Выдано Администрацией Анастасовского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики:

(ФИО, должность)

Адрес:

Вид работ, кем производится:

Основание для выдачи разрешения:

(заявление заинтересованного лица, Акт обследования земельного участка, ведомость перечтя зеленых насаждений на земельном участке, наличие платежного документа и др.)

Состав работ:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 35 от 04.09.2018 О порядке выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, в целях рационализации деятельности по взаимному компенсационной стоимости зеленых насаждений, упорядочению процедуры оформления разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение, администрация Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Мишуковского сельского поселения А.И. Конов

Утвержден постановлением администрации Мишуковского сельского поселения Поречского района от 4 сентября 2018 года №35

Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

1.Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан с учетом возросших темпов строительства на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - поселение), а также увеличения экономического роста, в связи с увеличением вырубки зеленых насаждений, в целях обеспечения принципа платности природопользования, возмещения затрат на озеленение, понесенных администрацией Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Администрация), исчисления размера компенсационной стоимости, причиненного не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам, сохранения зеленого фонда территорий поселения при вынужденном уничтожении (сносе) зеленых насаждений, при проведении работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений и проведению инженерных изысканий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 15), Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.12.2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

3. Действие настоящего Порядка распространяется только на зеленые насаждения, произрастающие на муниципальных землях.

4. Все зеленые насаждения, расположенные на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, независимо от форм собственности на земельные участки, где эти насаждения расположены, подлежат охране.

Хозяйственная и иная деятельность осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим Порядком. Предпроектная и проектная документация на организацию строительной, хозяйственной и иной деятельности должна содержать полные и достоверные сведения о состоянии зеленых насаждений, а проектная документация, кроме этого, должна содержать полную оценку воздействия проектируемого объекта на зеленые насаждения.

Использование озелененных территорий и зеленых массивов, несомнимое с обеспечением жизнедеятельности зеленых насаждений, не допускается. Развитие озелененных территорий осуществляется в соответствии с разрабатываемыми планами благоустройства и озеленения.

5. В случаях планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений, при производстве работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений, проведению инженерных изысканий обязательным условием является возмещение компенсационной стоимости зеленых насаждений.

6. Компенсационная стоимость зеленых насаждений взимается с организаций всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей и физических лиц (далее именуются - заинтересованные лица), в интересах которых будет произведено плановое уничтожение (снос) зеленых насаждений, до начала производства работ.

7. Разрешительным документом для планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений является распоряжение Администрации.

8. Заинтересованные лица представляют в Администрацию заявление о разрешении на уничтожение (снос) зеленых насаждений с указанием количества и наименования насаждений. К заявлению в зависимости от причин уничтожения (сноса) прилагаются следующие документы:

- а) при строительстве: - правоустанавливающие документы на земельный участок либо документы, подтверждающие границы земельного участка или границы земельного участка, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности; - схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства; - разрешение на строительство в случаях, установленных требованиями законодательства о градостроительной деятельности.

- б) при ремонте и реконструкции:

- документы, подтверждающие основания проведения ремонта, реконструкции;
 - документы, подтверждающие сведения о собственнике объекта, подлежащего ремонту, реконструкции;
 - схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта;
 в) при инженерных изысканиях:
 - документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;
 - топографические планы места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000.

9. После представления необходимых документов в течение десяти рабочих дней специалистом Администрации, в присутствии заинтересованного лица или его представителя, производится обследование земельного участка с определением количества, наименования зелёных насаждений, а также диаметра деревьев, кустарников произрастающих на данном земельном участке, за исключением зелёных насаждений, находящихся в неудовлетворительном состоянии. По результатам обследования, на основании ведомости перечёта зелёных насаждений составляется акт обследования земельного участка.

10. На основании акта обследования земельного участка (Приложение № 2) и ведомости перечёта зелёных насаждений (Приложение № 1) Администрацией в течение трёх рабочих дней производится расчёт компенсационной стоимости зелёных насаждений в зависимости от количества и наименования зелёных насаждений, подлежащих уничтожению (сносу), а также диаметра деревьев, кустарников и в адрес заявителя направляется письмо с указанием суммы компенсационной выплаты и банковскими реквизитами, на которые необходимо перечислить указанные денежные средства.

11. Вырубка деревьев и кустарников разрешается без возмещения компенсационной стоимости:
 - при проведении рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зелёных насаждений;
 - при производстве работ, финансируемых за счёт средств бюджета поселения;
 - при вырубке деревьев и кустарников при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера;

- при вырубке деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях (растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растений до стен зданий), если имеется заключение Роспотребнадзора;
 - при вырубке аварийных деревьев и кустарников;
 - при сносе зелёных насаждений на земельных участках, находящихся в собственности граждан и организаций;
 - при вырубке деревьев для целей обеспечения безопасности дорожного движения;

- при ликвидации аварий в охранной зоне инженерных коммуникаций.
 12. При расчёте суммы компенсации затрат на озеленение при уничтожении (сносе) зелёных насаждений применяется размер компенсации затрат на озеленение. Размер компенсации затрат на озеленение рассчитывается согласно ведомости перечёта деревьев, кустарников исходя из размера оплаты за кубический метр:

Породы лесных насаждений	Размер оплаты за куб. метр древесины (руб.)		
	Крупная (диаметр 25 см и более)	Средняя (диаметр от 13 до 24 см)	Мелкая (диаметр от 3 до 12 см)
Сосна	120	90	45
Ель, пихта	110	80	40
Осина, тополь	20	15	10
Берёза	60	45	25
Кустарники	-	-	5

*Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

Компенсация затрат на озеленение осуществляется заинтересованным лицом в следующем порядке:
 - внесение денежных средств в бюджет поселения на основании предоставленного платежного документа через Сбербанк России;
 - представление копии платежного документа в Администрацию.

13. Разрешение на уничтожение (снос) зелёных насаждений выдается Администрацией в течение 3 дней, после внесения заинтересованным лицом денежных средств в бюджет поселения и предоставления копии платежного документа, а по основаниям указанным в п.11 настоящего Порядка в течение 3 дней после составления акта обследования земельного участка и ведомости перечёта зелёных насаждений.

14. За противоправное повреждение или уничтожение зелёных насаждений предусмотрена административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

15. Контроль выполненных работ по компенсационному озеленению осуществляет Администрация.

Приложение 1
 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Ведомость
 перечёта зелёных насаждений на земельном участке

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования земельного участка)

Диаметр дерева, кустарника (см)	Число деревьев по породам				кустарник
	Сосна	Ель, пихта	Осина, тополь	Берёза	
От 3 до 12					
От 13 до 24					
От 25 и более					
ИТОГО					

Примечание: *Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)
 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

АКТ № _____
 обследования земельного участка

с. Мишуково от _____

Нами:

(фамилия, имя, отчество, должность)

в присутствии заинтересованного лица (его представителя):

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия)

проведено обследование земельного участка

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования)

в целях:

При обследовании установлено следующее:

Приложения:

Подписи:
 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

РАЗРЕШЕНИЕ № _____
 на вырубку деревьев и кустарников на территории Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

с. Мишуково от _____

Выдано Администрацией Мишуковского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики:

(ФИО, должность)
 Адрес _____

Вид работ, кем производится: _____

Основание для выдачи разрешения: _____

(заявление заинтересованного лица, Акт обследования земельного участка, ведомость перечёта зелёных насаждений на земельном участке, наличие платежного документа и др.)

Состав работ:

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 администрации Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 46 от 03.09.2018
О порядке выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников на территории Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, в целях рационализации деятельности по взаимному компенсационной стоимости зелёных насаждений, упорядочению процедуры оформления разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение, администрация Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Никулинского сельского поселения

Г.Л.Васильев

Утвержден постановлением администрации Никулинского сельского поселения Поречского района от 03.09.2018 года №46

Порядок
 выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

1.Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан с учетом возросших темпов строительства на территории Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - поселение), а также увеличения экономического роста, в связи с увеличением выручки зелёных насаждений, в целях обеспечения принципа платности природопользования, возмещения затрат на озеленение, понесенных администрацией Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Администрация), исчисления размера компенсационной стоимости, причиненного не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам, сохранения зеленого фонда территории поселения при вынужденном уничтожении (сносе) зелёных насаждений, при проведении работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений и проведению инженерных изысканий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 15), Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.12.2022 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

3. Действие настоящего Порядка распространяется только на зелёные насаждения, произрастающие на муниципальных землях.

4. Все зелёные насаждения, расположенные на территории Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, независимо от форм собственности на земельные участки, где эти насаждения расположены, подлежат охране.

Хозяйственная и иная деятельность осуществляется с соблюдением требований по охране зелёных насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим Порядком. Предпроектная и проектная документация на организационно-строительной, хозяйственной и иной деятельности должна содержать полные и достоверные сведения о состоянии зелёных насаждений, а проектная документация, кроме этого, должна содержать полную оценку воздействия проектируемого объекта на зелёные насаждения.

Использование озеленённых территорий и зелёных массивов, несовместимое с обеспечением жизнедеятельности зелёных насаждений, не допускается. Развитие озеленённых территорий осуществляется в соответствии с разрабатываемыми планами благоустройства и озеленения.

5. В случаях планового уничтожения (сноса) зелёных насаждений, при производстве работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений, проведению инженерных изысканий обязательным условием является возмещение компенсационной стоимости зелёных насаждений.

6. Компенсационная стоимость зелёных насаждений взимается с организаций всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей и физических лиц (далее именуется – заинтересованные лица), в интересах которых будет произведено плановое уничтожение (снос) зелёных насаждений, до начала производства работ.

7. Разрешительным документом для планового уничтожения (сноса) зелёных насаждений является распоряжение Администрации.

8. Заинтересованные лица представляют в Администрацию заявление о разрешении на уничтожение (снос) зелёных насаждений с указанием количества и наименования насаждений. К заявлению в зависимости от причин уничтожения (сноса) прилагаются следующие документы:

- а) при строительстве:
 - правоустанавливающие документы на земельный участок либо документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;
 - схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;
 - разрешение на строительство в случаях, установленных требованиями законодательства о градостроительной деятельности.
- б) при ремонте и реконструкции:
 - документы, подтверждающие основания проведения ремонта, реконструкции;
 - документы, подтверждающие сведения о собственнике объекта, подлежащего ремонту, реконструкции;

- схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта;
 в) при инженерных изысканиях:
 - документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;
 - топографические планы места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000.

9. После представления необходимых документов в течение десяти рабочих дней специалистом Администрации, в присутствии заинтересованного лица или его представителя, производится обследование земельного участка с определением количества, наименования зелёных насаждений, а также диаметра деревьев, кустарников произрастающих на данном земельном участке, за исключением зелёных насаждений, находящихся в неудовлетворительном состоянии. По результатам обследования, на основании ведомости перечёта зелёных насаждений составляется акт обследования земельного участка.

10. На основании акта обследования земельного участка (Приложение № 2) и ведомости перечёта зелёных насаждений (Приложение № 1) Администрацией в течение трёх рабочих дней производится расчёт компенсационной стоимости зелёных насаждений в зависимости от количества и наименования зелёных насаждений, подлежащих уничтожению (сносу), а также диаметра деревьев, кустарников и в адрес заявителя направляется письмо с указанием суммы компенсационной выплаты и банковскими реквизитами, на которые необходимо перечислить указанные денежные средства.

11. Вырубка деревьев и кустарников разрешается без возмещения компенсационной стоимости:
 - при проведении рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зелёных насаждений;

- при производстве работ, финансируемых за счёт средств бюджета поселения;
 - при вырубке деревьев и кустарников при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера;

- при вырубке деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях (растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растений до стен зданий), если имеется заключение Роспотребнадзора;
 - при вырубке аварийных деревьев и кустарников;
 - при сносе зелёных насаждений на земельных участках, находящихся в собственности граждан и организаций;
 - при вырубке деревьев для целей обеспечения безопасности дорожного движения;

- при ликвидации аварий в охранной зоне инженерных коммуникаций.
 12. При расчёте суммы компенсации затрат на озеленение при уничтожении (сносе) зелёных насаждений применяется размер компенсации затрат на озеленение. Размер компенсации затрат на озеленение рассчитывается согласно ведомости перечёта деревьев, кустарников исходя из размера оплаты за кубический метр:

Породы лесных насаждений	Размер оплаты за куб. метр древесины (руб.)		
	Крупная (диаметр 25 см и более)	Средняя (диаметр от 13 до 24 см)	Мелкая (диаметр от 3 до 12 см)
Сосна	120	90	45
Ель, пихта	110	80	40
Осина, тополь	20	15	10
Берёза	60	45	25
Кустарники	-	-	5

*Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

Компенсация затрат на озеленение осуществляется заинтересованным лицом в следующем порядке:
 - внесение денежных средств в бюджет поселения на основании предоставленного платежного документа через Сбербанк России;
 - представление копии платежного документа в Администрацию.

13. Разрешение на уничтожение (снос) зелёных насаждений выдается Администрацией в течение 3 дней, после внесения заинтересованным лицом денежных средств в бюджет поселения и предоставления копии платежного документа, а по основаниям указанным в п.11 настоящего Порядка в течение 3 дней после составления акта обследования земельного участка и ведомости перечёта зелёных насаждений.

14. За противоправное повреждение или уничтожение зелёных насаждений предусмотрена административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

15. Контроль выполненных работ по компенсационному озеленению осуществляет Администрация.

Приложение 1
 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Ведомость
 перечёта зелёных насаждений на земельном участке

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования земельного участка)

Диаметр дерева, кустарника (см)	Число деревьев по породам				кустарник
	Сосна	Ель, пихта	Осина, тополь	Берёза	
От 3 до 12					
От 13 до 24					
От 25 и более					
ИТОГО					

Примечание: *Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)
 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

АКТ № _____
 обследования земельного участка

с. Никулино от _____

Нами:

(фамилия, имя, отчество, должность)

в присутствии заинтересованного лица (его представителя):

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия)

проведено обследование земельного участка

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования)

в целях:

При обследовании установлено следующее:

Приложения:

Подписи:
 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)
 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также

определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

РАЗРЕШЕНИЕ №
на вырубку деревьев и кустарников на территории
Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской
Республики

с. Никулино от _____

Выдано Администрацией Никулинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики:

(ФИО, должность)

Адрес _____

Вид работ, кем производится: _____

Основание для выдачи разрешения: _____

(заявление заинтересованного лица, Акт обследования земельного участка, ведомость перечня зеленых насаждений на земельном участке, наличие платежного документа и др.)

Состав работ: _____

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Октябрьского сельского поселения
Поречского района Чувашской Республики

№ 39 от 03.09.2018
О порядке выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников на территории Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, в целях рационализации деятельности по взаимному компенсационной стоимости зеленых насаждений, упорядочению процедуры оформления разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение, администрация Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Октябрьского сельского поселения

А.Н.Черпков

Утвержден постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Поречского района от 03.09.2018 года № 39

Порядок
выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к
лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий
размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории
Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской
Республики

1. Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан с учетом возросших темпов строительства на территории Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - поселение), а также увеличения экономического роста, в связи с увеличением вырубки зеленых насаждений, в целях обеспечения принципа платности природопользования, возмещения затрат на озеленение, понесенных администрацией Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Администрация), исчисления размера компенсационной стоимости, причиненного не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам, сохранению зеленого фонда территорий поселения при вынужденном уничтожении (сносе) зеленых насаждений, при проведении работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений и проведению инженерных изысканий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 15), Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.01.2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

3. Действие настоящего Порядка распространяется только на зеленые насаждения, произрастающие на муниципальных землях.

4. Все зеленые насаждения, расположенные на территории Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, независимо от форм собственности на земельные участки, где эти насаждения расположены, подлежат охране.

Хозяйственная и иная деятельность осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим Порядком. Проектная и проектная документация на организацию строительной, хозяйственной и иной деятельности должна содержать полные и достоверные сведения о состоянии зеленых насаждений, а проектная документация, кроме этого, должна содержать полную оценку воздействия проектируемого объекта на зеленые насаждения.

Использование озелененных территорий и зеленых массивов, несовместимое с обеспечением жизнедеятельности зеленых насаждений, не допускается. Развитие озелененных территорий осуществляется в соответствии с разрабатываемыми планами благоустройства и озеленения.

5. В случаях планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений, при производстве работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений, проведению инженерных изысканий обязательным условием является возмещение компенсационной стоимости зеленых насаждений.

6. Компенсационная стоимость зеленых насаждений взимается с организаций всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей и физических лиц (далее именуется - заинтересованные лица), в интересах которых будет произведено плановое уничтожение (снос) зеленых насаждений, до начала производства работ.

7. Разрешительным документом для планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений является распоряжение Администрации.

8. Заинтересованные лица представляют в Администрацию заявление о разрешении на уничтожение (снос) зеленых насаждений с указанием количества и наименования насаждений. К заявлению в зависимости от причин уничтожения (сноса) прилагаются следующие документы:

а) при строительстве:
- правоустанавливающие документы на земельный участок либо документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;

- схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;

- разрешение на строительство в случаях, установленных требованиями законодательства о градостроительной деятельности.

б) при ремонте и реконструкции:
- документы, подтверждающие основания проведения ремонта, реконструкции;
- документы, подтверждающие сведения о собственнике объекта, подлежащего ремонту, реконструкции;

- схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта;

в) при инженерных изысканиях:
- документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;

- топографические планы места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000.

9. После представления необходимых документов в течение десяти рабочих дней специалистом Администрации, в присутствии заинтересованного лица или его представителя, производится обследование земельного участка с определением количества, наименования зеленых насаждений, а также

диаметра деревьев, кустарников произрастающих на данном земельном участке, за исключением зеленых насаждений, находящихся в неудовлетворительном состоянии. По результатам обследования, на основании ведомости перечня зеленых насаждений составляется акт обследования земельного участка.

10. На основании акта обследования земельного участка (Приложение № 2) и ведомости перечня зеленых насаждений (Приложение № 1) Администрацией в течение трех рабочих дней производится расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений в зависимости от количества и наименования зеленых насаждений, подлежащих уничтожению (сносу), а также диаметра деревьев, кустарников и в адрес заявителя направляется письмо с указанием суммы компенсационной выплаты и банковскими реквизитами, на которые необходимо перечислить указанные денежные средства.

11. Вырубка деревьев и кустарников разрешается без возмещения компенсационной стоимости:

- при проведении рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;

- при производстве работ, финансируемых за счет средств бюджета поселения;

- при вырубке деревьев и кустарников при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера;

- при вырубке деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях (растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растений до стен зданий), если имеется заключение Роспотребнадзора;

- при вырубке аварийных деревьев и кустарников;

- при сносе зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности граждан и организаций;

- при вырубке деревьев для целей обеспечения безопасности дорожного движения;

- при ликвидации аварий в охранной зоне инженерных коммуникаций.

12. При расчете суммы компенсации затрат на озеленение при уничтожении (сносе) зеленых насаждений применяется размер компенсации затрат на озеленение. Размер компенсации затрат на озеленение рассчитывается согласно ведомости перечня деревьев, кустарников исходя из размера оплаты за кубический метр:

Породы лесных насаждений	Размер оплаты за 1 куб. метр древесины (руб.)		
	Крупная (диаметр 25 см и более)	Средняя (диаметр от 13 до 24 см)	Мелкая (диаметр от 3 до 12 см)
Сосна	120	90	45
Ель, пихта	110	80	40
Осина, тополь	20	15	10
Берёза	60	45	25
Кустарники	-	-	5

*Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

Компенсация затрат на озеленение осуществляется заинтересованным лицом в следующем порядке:

- внесение денежных средств в бюджет поселения на основании предоставленного платежного документа через Сбербанк России;

- предоставление копии платежного документа в Администрацию.

13. Разрешение на уничтожение (снос) зеленых насаждений выдается Администрацией в течение 3 дней, после внесения заинтересованным лицом денежных средств в бюджет поселения и предоставлении копии платежного документа, а по основаниям указанным в п.11 настоящего Порядка в течение 3 дней после составления акта обследования земельного участка и ведомости перечня зеленых насаждений.

14. За противоправное повреждение или уничтожение зеленых насаждений предусмотрена административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

15. Контроль выполненных работ по компенсационному озеленению осуществляет Администрация.

Приложение 1
к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Ведомость
перечня зеленых насаждений на земельном участке

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования земельного участка)

Диаметр дерева, кустарника (см)	Число деревьев по породам				кустарник
	Сосна	Ель, пихта	Осина, тополь	Берёза	
От 3 до 12					
От 13 до 24					
От 25 и более					
ИТОГО					

Примечание: *Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьям, кустарникам, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Октябрьского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

АКТ №
обследования земельного участка

с. Антипинка от _____

Нами: _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

(ФИО, должность)

Адрес _____

_____</

- при проведении рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;
 - при производстве работ, финансируемых за счёт средств бюджета поселения;
 - при вырубке деревьев и кустарников при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера;
 - при вырубке деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях (растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растений до стен зданий), если имеется заключение Роспотребнадзора;
 - при вырубке аварийных деревьев и кустарников;
 - при сносе зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности граждан и организаций;
 - при вырубке деревьев для целей обеспечения безопасности дорожного движения;
 - при ликвидации аварий в охранной зоне инженерных коммуникаций.
 12. При расчёте суммы компенсации затрат на озеленение при уничтожении (сносе) зелёных насаждений применяется размер компенсации затрат на озеленение. Размер компенсации затрат на озеленение рассчитывается согласно ведомости перечёта деревьев, кустарников исходя из размера оплаты за кубический метр:

Породы лесных насаждений	Размер оплаты за 1 куб. метр древесины (руб.)		
	Крупная (диаметр 25 см и более)	Средняя (диаметр от 13 до 24 см)	Мелкая (диаметр от 3 до 12 см)
Сосна	120	90	45
Ель, пихта	110	80	40
Осина, тополь	20	15	10
Берёза	60	45	25
Кустарники	-	-	5

*Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

Компенсация затрат на озеленение осуществляется заинтересованным лицом в следующем порядке:
 - внесение денежных средств в бюджет поселения на основании предоставленного платежного документа через Сбербанк России;
 - представление копии платежного документа в Администрацию.

13. Разрешение на уничтожение (снос) зелёных насаждений выдает Администрация в течение 3 дней после внесения заинтересованным лицом денежных средств в бюджет поселения и предоставлении копии платежного документа, а по основаниям, указанным в п.11 настоящего Порядка в течение 3 дней после составления акта обследования земельного участка и ведомости перечёта зелёных насаждений.

14. За противоправное повреждение или уничтожение зеленых насаждений предусмотрена административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

15. Контроль выполненных работ по компенсационному озеленению осуществляет Администрация.

Приложение 1 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Ведомость перечёта зеленых насаждений на земельном участке

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования земельного участка)

Диаметр дерева, кустарника (см)	Число деревьев по породам				кустарник
	Сосна	Ель, пихта	Осина, тополь	Берёза	
От 3 до 12					
От 13 до 24					
От 25 и более					
ИТОГО					

Примечание: *Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)
 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

АКТ № обследования земельного участка

с. Поречкое от _____

Нами: _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

в присутствии заинтересованного лица (его представителя): _____

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия)

проведено обследование земельного участка

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования)

в целях: _____

При обследовании установлено следующее: _____

Приложения: _____

Подписи: _____

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

РАЗРЕШЕНИЕ № на вырубку деревьев и кустарников на территории Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

с. Поречкое от _____

Выдано Администрацией Поречского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики:

(ФИО, должность) Адрес _____

Вид работ, кем производится: _____

Основание для выдачи разрешения: _____

(заявление заинтересованного лица, Акт обследования земельного участка, ведомость перечёта зелёных насаждений на земельном участке, наличие платежного документа и др.)

Состав работ: _____

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Глава администрации Поречского сельского поселения А.Е. Барыкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 40 от 05.09.2018

О порядке выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, в целях рационализации деятельности по взаимному компенсационной стоимости зелёных насаждений, упорядочению процедуры оформления разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение, администрация Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Рындинского сельского поселения А.М. Кириллов

Утвержден постановлением администрации Рындинского сельского поселения Поречского района от 05.09.2018 года № 40

Порядок

выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

1.Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан с учетом возросших темпов строительства на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - поселение), а также увеличения экономического роста, в связи с увеличением вырубки зеленых насаждений, в целях обеспечения принципа платности природопользования, возмещения затрат на озеленение; понесенных администрацией Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Администрация), исчисления размера компенсационной стоимости, причиненного не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам, сохранения зеленого фонда территорий поселения при вынужденном уничтожении (сносе) зеленых насаждений, при проведении работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений и проведению инженерных изысканий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 15), Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.12.2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

3. Действие настоящего Порядка распространяется только на зеленые насаждения, произрастающие на муниципальных землях.

4. Все зеленые насаждения, расположенные на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, независимо от форм собственности на земельные участки, где эти насаждения расположены, подлежат охране.

Хозяйственная и иная деятельность осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим Порядком. Предпроектная и проектная документация на организацию строительной, хозяйственной и иной деятельности должна содержать полные и достоверные сведения о состоянии зеленых насаждений, а проектная документация, кроме этого, должна содержать полную оценку воздействия проектируемого объекта на зеленые насаждения.

Использование озелененных территорий и зеленых массивов, несовместимое с обеспечением жизнедеятельности зеленых насаждений, не допускается. Развитие озелененных территорий осуществляется в соответствии с разрабатываемыми планами благоустройства и озеленения.

5. В случаях планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений, при производстве работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений, проведению инженерных изысканий обязательным условием является возмещение компенсационной стоимости зеленых насаждений.

6. Компенсационная стоимость зелёных насаждений взимается с организаций всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей и физических лиц (далее именуются – заинтересованные лица), в интересах которых будет произведено плановое уничтожение (снос) зелёных насаждений, до начала производства работ.

7. Разрешительным документом для планового уничтожения (сноса) зелёных насаждений является распоряжение Администрации.

8. Заинтересованные лица представляют в Администрацию заявление о разрешении на уничтожение (снос) зелёных насаждений с указанием количества и наименования насаждений. К заявлению в зависимости от причин уничтожения (сноса) прилагаются следующие документы:

- а) при строительстве:
 - правоустанавливающие документы на земельный участок либо документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;
 - схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;
 - разрешение на строительство в случаях, установленных требованиями законодательства о градостроительной деятельности.
- б) при ремонте и реконструкции:
 - документы, подтверждающие основания проведения ремонта, реконструкции;
 - документы, подтверждающие сведения о собственнике объекта, подлежащего ремонту, реконструкции;
 - схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта;
- в) при инженерных изысканиях:
 - документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;
 - топографические планы места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000.

9. После представления необходимых документов в течение десяти рабочих дней специалист Администрации, в присутствии заинтересованного лица или его представителя, производится обследование земельного участка с определением количества, наименования зелёных насаждений, а также диаметра деревьев, кустарников произрастающих на данном земельном участке, за исключением зелёных насаждений, находящихся в неудовлетворительном состоянии. По результатам обследования, на основании ведомости перечёта зелёных насаждений составляется акт обследования земельного участка.

10. На основании акта обследования земельного участка (Приложение № 2) и ведомости перечёта зелёных насаждений (Приложение № 1) Администрацией в течение трёх рабочих дней производится расчёт компенсационной стоимости зелёных насаждений в зависимости от количества и наименования зелёных насаждений, подлежащих уничтожению (сносу), а также диаметра деревьев, кустарников и в адрес заявителя направляется письмо с указанием суммы компенсационной выплаты и банковскими реквизитами, на которые необходимо перечислить указанные денежные средства.

11. Вырубка деревьев и кустарников разрешается без возмещения компенсационной стоимости:
 - при проведении рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;
 - при производстве работ, финансируемых за счёт средств бюджета поселения;
 - при вырубке деревьев и кустарников при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера;
 - при вырубке деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях (растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растений до стен зданий), если имеется заключение Роспотребнадзора;
 - при вырубке аварийных деревьев и кустарников;

- при сносе зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности граждан и организаций;
 - при вырубке деревьев для целей обеспечения безопасности дорожного движения;
 - при ликвидации аварий в охранной зоне инженерных коммуникаций.
 12. При расчёте суммы компенсации затрат на озеленение при уничтожении (сносе) зелёных насаждений применяется размер компенсации затрат на озеленение. Размер компенсации затрат на озеленение рассчитывается согласно ведомости перечёта деревьев, кустарников исходя из размера оплаты за кубический метр:

Породы лесных насаждений	Размер оплаты за 1 куб. метр древесины (руб.)		
	Крупная (диаметр 25 см и более)	Средняя (диаметр от 13 до 24 см)	Мелкая (диаметр от 3 до 12 см)
Сосна	120	90	45
Ель, пихта	110	80	40
Осина, тополь	20	15	10
Берёза	60	45	25
Кустарники	-	-	5

*Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

Компенсация затрат на озеленение осуществляется заинтересованным лицом в следующем порядке:
 - внесение денежных средств в бюджет поселения на основании предоставленного платежного документа через Сбербанк России;
 - представление копии платежного документа в Администрацию.

13. Разрешение на уничтожение (снос) зелёных насаждений выдает Администрация в течение 3 дней, после внесения заинтересованным лицом денежных средств в бюджет поселения и предоставлении копии платежного документа, а по основаниям, указанным в п.11 настоящего Порядка в течение 3 дней после составления акта обследования земельного участка и ведомости перечёта зелёных насаждений.

14. За противоправное повреждение или уничтожение зеленых насаждений предусмотрена административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

15. Контроль выполненных работ по компенсационному озеленению осуществляет Администрация.

Приложение 1 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Ведомость перечёта зеленых насаждений на земельном участке

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования земельного участка)

Диаметр дерева, кустарника (см)	Число деревьев по породам				кустарник
	Сосна	Ель, пихта	Осина, тополь	Берёза	
От 3 до 12					
От 13 до 24					
От 25 и более					
ИТОГО					

Примечание: *Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)
 (должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

АКТ № обследования земельного участка

с. Рындино от _____

Нами: _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

в присутствии заинтересованного лица (его представителя): _____

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия)

проведено обследование земельного участка

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования)

в целях: _____

При обследовании установлено следующее: _____

Приложения: _____

Подписи: _____

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

РАЗРЕШЕНИЕ № на вырубку деревьев и кустарников на территории Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

с. Рындино от _____

Выдано Администрацией Рындинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики:

(ФИО, должность) Адрес _____

Вид работ, кем производится: _____

Основание для выдачи разрешения: _____

(заявление заинтересованного лица, Акт обследования земельного участка, ведомость перечёта зелёных насаждений на земельном участке, наличие платежного документа и др.)

Состав работ:

Сосна	120	90	45
Ель, пихта	110	80	40
Осина, тополь	20	15	10
Берёза	60	45	25
Кустарники	-	-	5

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Семеновского сельского поселения
Поречского района Чувашской Республики

№ 49 04.09.2018
О порядке выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, в целях рационализации деятельности по взаимному компенсационной стоимости зеленых насаждений, упорядочению процедуры оформления разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение, администрация Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Семеновского сельского поселения

С.А.Мясников

Утвержден постановлением администрации Семеновского сельского поселения Поречского района от 04 сентября 2018 года № 49

Порядок

выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

1. Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан с учетом возросших темпов строительства на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - поселение), а также увеличения экономического роста, в связи с увеличением вырубки зеленых насаждений, в целях обеспечения принципа платности природопользования, возмещения затрат на озеленение, понесенных администрацией Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Администрация), исчисления размера компенсационной стоимости, причиненного не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам, сохранения зеленого фонда территорий поселения при вынужденном уничтожении (сносе) зеленых насаждений, при проведении работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружений и проведению инженерных изысканий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 15), Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.12.2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

3. Действие настоящего Порядка распространяется только на зеленые насаждения, произрастающие на муниципальных землях.

4. Все зеленые насаждения, расположенные на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, независимо от форм собственности на земельные участки, где эти насаждения расположены, подлежат охране.

Хозяйственная и иная деятельность осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим Порядком. Предпроектная и проектная документация на организацию строительной, хозяйственной и иной деятельности должна содержать полные и достоверные сведения о состоянии зеленых насаждений, а проектная документация, кроме этого, должна содержать полную оценку воздействия проектируемого объекта на зеленые насаждения.

Использование озелененных территорий и зеленых массивов, несовместимое с обеспечением жизнедеятельности зеленых насаждений, не допускается. Развитие озелененных территорий осуществляется в соответствии с разрабатываемыми планами благоустройства и озеленения.

5. В случаях планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений, при производстве работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, строений, сооружению инженерных изысканий обязательным условием является возмещение компенсационной стоимости зеленых насаждений.

6. Компенсационная стоимость зеленых насаждений взимается с организаций всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей и физических лиц (далее именуются - заинтересованные лица), в интересах которых будет произведено плановое уничтожение (снос) зеленых насаждений, до начала производства работ.

7. Разрешительным документом для планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений является распоряжение Администрации.

8. Заинтересованные лица представляют в Администрацию заявление о разрешении на уничтожение (снос) зеленых насаждений с указанием количества и наименования насаждений. К заявлению в зависимости от причин уничтожения (сноса) прилагаются следующие документы:
а) при строительстве:
- правоустанавливающие документы на земельный участок либо документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;
- схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;
- разрешение на строительство в случаях, установленных требованиями законодательства о градостроительной деятельности.

б) при ремонте и реконструкции:
- документы, подтверждающие основания проведения ремонта, реконструкции;
- документы, подтверждающие сведения о собственнике объекта, подлежащего ремонту, реконструкции;
- схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта;

в) при инженерных изысканиях:
- документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;
- топографические планы места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000.

9. После представления необходимых документов в течение десяти рабочих дней специалистом Администрации, в присутствии заинтересованного лица или его представителя, производится обследование земельного участка с определением количества, наименования зеленых насаждений, а также диаметра деревьев, кустарников произрастающих на данном земельном участке, за исключением зеленых насаждений, находящихся в неудовлетворительном состоянии. По результатам обследования, на основании ведомости перечня зеленых насаждений составляется акт обследования земельного участка.

10. На основании акта обследования земельного участка (Приложение № 2) и ведомости перечня зеленых насаждений (Приложение № 1) Администрацией в течение трех рабочих дней производится расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений в зависимости от количества и наименования зеленых насаждений, подлежащих уничтожению (сносу), а также диаметра деревьев, кустарников и в адрес заявителя направляется письмо с указанием суммы компенсационной выплаты и банковскими реквизитами, на которые необходимо перечислить указанные денежные средства.

11. Вырубка деревьев и кустарников разрешается без возмещения компенсационной стоимости:

- при проведении рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;
- при производстве работ, финансируемых за счет средств бюджета поселения;
- при вырубке деревьев и кустарников при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера;
- при вырубке деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях (растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растений до стен зданий), если имеется заключение Роспотребнадзора;
- при вырубке аварийных деревьев и кустарников;
- при сносе зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности граждан и организаций;
- при вырубке деревьев для целей обеспечения безопасности дорожного движения;
- при ликвидации аварий в охранной зоне инженерных коммуникаций.

12. При расчете суммы компенсации затрат на озеленение при уничтожении (сносе) зеленых насаждений применяется размер компенсации затрат на озеленение. Размер компенсации затрат на озеленение рассчитывается согласно ведомости перечня деревьев, кустарников исходя из размера оплаты за кубический метр:

Породы лесных насаждений	Размер оплаты за куб. метр древесины (руб.)		
	Крупная (диаметр 25 см и более)	Средняя (диаметр от 13 до 24 см)	Мелкая (диаметр от 3 до 12 см)

Сосна	120	90	45
Ель, пихта	110	80	40
Осина, тополь	20	15	10
Берёза	60	45	25
Кустарники	-	-	5

*Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

Компенсация затрат на озеленение осуществляется заинтересованным лицом в следующем порядке:

- внесение денежных средств в бюджет поселения на основании предоставленного платежного документа через Сбербанк России;
- представление копии платежного документа в Администрацию.

13. Разрешение на уничтожение (снос) зеленых насаждений выдается Администрацией в течение 3 дней, после внесения заинтересованным лицом денежных средств в бюджет поселения и предоставления копии платежного документа, а по основаниям указанным в п.11 настоящего Порядка в течение 3 дней после составления акта обследования земельного участка и ведомости перечня зеленых насаждений.

14. За противоправное повреждение или уничтожение зеленых насаждений предусмотрена административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

15. Контроль выполненных работ по компенсационному озеленению осуществляет Администрация.

Приложение 1 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

Ведомость
перечета зеленых насаждений на земельном участке

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования земельного участка)

Диаметр дерева, кустарника (см)	Число деревьев по породам				
	Сосна	Ель, пихта	Осина, тополь	Берёза	кустарник
От 3 до 12					
От 13 до 24					
От 25 и более					
ИТОГО					

Примечание: *Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

АКТ №
обследования земельного участка

с. Семеновское от _____

Нами: _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

в присутствии заинтересованного лица (его представителя):

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия)

проведено обследование земельного участка

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования)

в целях: _____

При обследовании установлено следующее:

Приложения: _____

Подписи: _____

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Порядку выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

РАЗРЕШЕНИЕ №
на вырубку деревьев и кустарников на территории Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

с. Семеновское от _____

Выдано Администрацией Семеновского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики:

(ФИО, должность)

Адрес _____

Вид работ, кем производится: _____

Основание для выдачи разрешения: _____

(заявление заинтересованного лица, Акт обследования земельного участка, ведомость перечня зеленых насаждений на земельном участке, наличие платежного документа и др.)

Состав работ: _____

(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Сырсинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 52 07.09.2018
Об утверждении Программы профилактики нарушений юридических лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 03.07.2016 № 277-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом «О стратегическом планировании в Российской Федерации», с целью профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, администрация Сырсинского сельского поселения постановляет:

1. Утвердить на 2018 год Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на территории Сырсинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Врио главы Сырсинского сельского поселения:

Карпович И.Н.

Приложение к постановлению администрации Сырсинского сельского поселения от 07.09.2018 года № 52

Программа
профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований на территории Сырсинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Модернизация подраздела «Муниципальный контроль» баннерной сети официального сайта Сырсинского сельского поселения	2 квартал	Администрация Сырсинского сельского поселения
22.	Разработка (внесение изменений), утверждение и размещение на официальном сайте Администрации Сырсинского сельского поселения административных регламентов по осуществлению муниципального контроля (по каждому виду).	постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты	Администрация Сырсинского сельского поселения
33.	Размещение на официальном сайте Администрации Сырсинского сельского поселения перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов по каждому виду муниципального контроля.	постоянно	Администрация Сырсинского сельского поселения
44.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.	постоянно, по мере внесения изменений в нормативные правовые акты	Администрация Сырсинского сельского поселения
55.	Проведение консультирования представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам осуществления Администрацией Сырсинского сельского поселения муниципального контроля.	постоянно, по мере обращений	Администрация Сырсинского сельского поселения
66.	Разработка рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований с последующим их доведением до сведения заинтересованных лиц	постоянно	Администрация Сырсинского сельского поселения
77.	Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение их на официальном сайте администрации Сырсинского сельского поселения, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	4 квартал 2018 года	Администрация Сырсинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Сырсинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

№ 50 03.09.2018
О порядке выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников на территории Сырсинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Уставом Сырсинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, в целях рационализации деятельности по взаимному компенсационной стоимости зеленых насаждений, упорядочению процедуры оформления разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение, администрация Сырсинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Сырсинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сырсинского сельского поселения

Н.Н.Аверьянова

Утвержден постановлением администрации Сырсинского сельского поселения Поречского района от 3 августа 2018 года № 50

Порядок
выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории

Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики

1. Порядок выдачи разрешительной документации на вырубку (снос) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев и кустарников, а также определяющий размер компенсационной стоимости за их уничтожение на территории Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан с учетом возросших темпов строительства на территории Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - поселение), а также увеличения экономического роста, в связи с увеличением вырубки зеленых насаждений, в целях обеспечения принципа платности природопользования, возмещения затрат на озеленение, понесенных администрацией Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики (далее - Администрация), исчисления размера компенсационной стоимости, причиненного не отнесенным к лесным насаждениям деревьям, кустарникам, сохранению зеленого фонда территории поселения при вынужденном уничтожении (сносе) зеленых насаждений, при проведении работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, сооружений и их проведение инженерных изысканий.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 15), Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.12.2022 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

3. Действие настоящего Порядка распространяется только на зеленые насаждения, произрастающие на муниципальных землях.

4. Все зеленые насаждения, расположенные на территории Сыресинского сельского поселения Поречского района Чувашской Республики, независимо от формы собственности на земельные участки, где эти насаждения расположены, подлежат охране.

Хозяйственная и иная деятельность осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и настоящим Порядком. Проектная и проектная документация на организацию строительной, хозяйственной и иной деятельности должна содержать полные и достоверные сведения о состоянии зеленых насаждений, а проектная документация, кроме этого, должна содержать полную оценку воздействия проектируемого объекта на зеленые насаждения.

Использование озелененных территорий и зеленых массивов, несоместимое с обеспечением жизнедеятельности зеленых насаждений, не допускается. Развитие озелененных территорий осуществляется в соответствии с разработаемыми планами благоустройства и озеленения.

5. В случаях планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений, при производстве работ по ремонту, строительству, реконструкции дорог, инженерных сетей, зданий, сооружений, строительству, проведению инженерных изысканий обязательным условием является возмещение компенсационной стоимости зеленых насаждений.

6. Компенсационная стоимость зеленых насаждений взимается с организаторов всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей и физических лиц (далее именуемых - заинтересованные лица), в интересах которых будет произведено плановое уничтожение (снос) зеленых насаждений, до начала производства работ.

7. Разрешительным документом для планового уничтожения (сноса) зеленых насаждений является распоряжение Администрации.

8. Заинтересованные лица представляют в Администрацию заявление о разрешении на уничтожение (снос) зеленых насаждений с указанием количества и наименования насаждений. К заявлению в зависимости от причин уничтожения (сноса) прилагаются следующие документы:

- а) при строительстве:
 - правоустанавливающие документы на земельный участок либо документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;
 - схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства;
 - разрешение на строительство в случаях, установленных требованиями законодательства о градостроительной деятельности.
- б) при ремонте и реконструкции:
 - документы, подтверждающие основания проведения ремонта, реконструкции;
 - документы, подтверждающие сведения о собственнике объекта, подлежащего ремонту, реконструкции;
 - схему планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта;
- в) при инженерных изысканиях:
 - документы, подтверждающие границы земельного участка или границы заявленного объекта, оформленные в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;
 - топографические планы места проведения инженерных изысканий в масштабе 1:2000.

9. После представления необходимых документов в течение десяти рабочих дней специалистом Администрации, в присутствии заинтересованного лица или его представителя, производится обследование земельного участка с определением количества, наименования зеленых насаждений, а также диаметра деревьев, кустарников произрастающих на данном земельном участке, за исключением зеленых насаждений, находящихся в неудовлетворительном состоянии. По результатам обследования, на основании ведомости перечня зеленых насаждений составляется акт обследования земельного участка.

10. На основании акта обследования земельного участка (Приложение № 2) и ведомости перечня зеленых насаждений (Приложение № 1) Администрацией в течение трех рабочих дней производится расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений в зависимости от количества и наименования зеленых насаждений, подлежащих уничтожению (сносу), а также диаметра деревьев, кустарников и в адрес заявителя направляется письмо с указанием суммы компенсационной выплаты и банковскими реквизитами, на которые необходимо перечислить указанные денежные средства.

11. Вырубка деревьев и кустарников разрешается без возмещения компенсационной стоимости:

- при проведении рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;
- при производстве работ, финансируемых за счет средств бюджета поселения;
- при вырубке деревьев и кустарников при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного характера;
- при вырубке деревьев и кустарников, нарушающих световой режим в жилых и общественных зданиях (растущих на расстоянии менее 5 метров от ствола растений до стен зданий), если имеется заключение Роспотребнадзора;
- при вырубке аварийных деревьев и кустарников;
- при сносе зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в собственности граждан и организаций;
- при вырубке деревьев для целей обеспечения безопасности дорожного движения;
- при ликвидации аварий в охранной зоне инженерных коммуникаций.

12. При расчете суммы компенсационных затрат на озеленение при уничтожении (сносе) зеленых насаждений применяется размер компенсационных затрат на озеленение. Размер компенсации затрат на озеленение рассчитывается согласно ведомости перечня деревьев, кустарников исходя из размера оплаты за кубический метр:

Породы лесных насаждений	Размер оплаты за 1 куб. метр древесины (руб.)	
	Крупная (диаметр 25 см и более)	Средняя (диаметр от 13 до 24 см)
Сосна	120	90
Ель, пихта	110	80
Осина, тополь	20	15
Берёза	60	45
Кустарники	-	-
		5

*Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

Компенсация затрат на озеленение осуществляется заинтересованным лицом в следующем порядке:

- внесение денежных средств в бюджет поселения на основании предоставленного платежного документа через Сбербанк России;
- представление копии платежного документа в Администрацию.

13. Разрешение на уничтожение (снос) зеленых насаждений выдается Администрацией в течение 3 дней, после внесения заинтересованным лицом денежных средств в бюджет поселения и предоставлении копии платежного документа, а по основаниям указанным в п.11 настоящего Порядка в течение 3 дней после составления акта обследования земельного участка и ведомости перечня зеленых насаждений.

14. За противозаконное повреждение или уничтожение зеленых насаждений предусмотрена административная и уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

15. Контроль выполненных работ по компенсационному озеленению осуществляет Администрация.

Ведомость перечня зеленых насаждений на земельном участке

Диаметр дерева, кустарника (см)	Число деревьев по породам				кустарник
	Сосна	Ель, пихта	Осина, тополь	Берёза	
От 3 до 12					
От 13 до 24					

От 25 и более				
ИТОГО				

Примечание: *Измерение диаметра дерева производится на высоте 130 см от уровня земли.

(должность)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)
(должность)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)

АКТ № _____ обследования земельного участка

с. Сыреси от _____

Нами: _____

(фамилия, имя, отчество, должность) _____

в присутствии заинтересованного лица (его представителя): _____

(фамилия, имя, отчество, должность, документ, подтверждающий полномочия) _____

проведено обследование земельного участка _____

(месторасположение, адрес, правообладатель, цель использования) _____

в целях: _____

При обследовании установлено следующее: _____

Приложения: _____

Подписи: _____

(должность)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)
(должность)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)

4. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации Поречского района

Е.В. Лебедев

Приложение № 1 к распоряжению администрации Поречского района от 03.09.2018 № 303-р

СОСТАВ

организационного комитета по подготовке и проведению всероссийского дня бега «Кросс Наций – 2018» в Поречском районе Чувашской Республики.

Федулова Е.Н. – заместитель главы администрации по социальным вопросам – начальник отдела организационно – контрольной, кадровой и правовой работы – председатель оргкомитета
Краснов А.А. – заведующий сектором спорта и молодежной политики – секретарь оргкомитета.
Терешкина Е.А. – начальник отдела образования, молодежной политики и спорта

Грочаева Н.В. – начальник отдела культуры, по делам национальностей, архивного дела и информационного обеспечения.

Елесина И.А. – заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию филиала «Поречья ИПБ» БУ «Шумерлинский ММЦ» Минздрава Чувашии (по согласованию).

Масеев А.В. – начальник ОП по Поречскому району МО МВД России «Алатырский» (по согласованию).

Мосина А.Ю. – председатель Совета Поречского РАЙПО (по согласованию)

Глухов А.И. – директор МАУДО «ДЮСШ «Дельфин» (по согласованию).

Барыкин А.Е. – глава администрации Поречского сельского поселения (по согласованию).

Карпов Г.Н. – главный редактор районной газеты «Поречские Вести» (по согласованию).

Приложение № 2 к распоряжению администрации Поречского района от 03.09.2018 № 303-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийского дня бега «Кросс Наций – 2018» в Поречском районе Чувашской Республики

1. Цели и задачи

Всероссийский день бега «Кросс Наций - 2018» в Поречском районе проводится в целях:

- привлечения трудящихся и учащейся молодежи Поречского района к регулярным занятиям легкой атлетикой;
- пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни среди населения Поречского района;
- популяризации легкой атлетики в Поречском районе.

2. Сроки и место проведения

Всероссийский день бега «Кросс Наций – 2018» проводится 15 сентября 2018 года в с. Поречское на центральном стадионе «Поречье». Начало в 12.00 часов.

3. Руководство проведением соревнований

Общее руководство подготовкой и проведением соревнований осуществляется сектором спорта и молодежной политики администрации Поречского района и организационным комитетом.

4. Участники и программа соревнований

К участию в соревнованиях «Кросс Наций - 2018» допускаются все желающие любители бега, имеющие медицинский допуск.

Участники соревнований до 17 лет включительно допускаются только при наличии допуска врача, участники в возрасте от 18 лет - при наличии допуска врача или личной подписи в карточке участника, подтверждающей персональную ответственность за свое здоровье.

Дистанции соревнований «Кросс Наций - 2018»

- 400 м - VIP забег;
- 500 м – мальчики и девочки 1-3 классов школ района
- 500 м – мальчики и девочки 4-5 классов школ района
- 1 км – юноши и девушки 6-9 классов.
- 1 км – девушки 10-11 классов.
- 2 км – юноши 10-11 классов.
- 1 км – женщины.
- 2 км – мужчины.

Программа соревнований

- 10.00 – 11.30 - Регистрация участников на день соревнований
- 11:30 – Церемония открытия
- 12.00 – Начало соревнований (время старта на дистанциях определяется главным судьейской коллегией)
- 15.00 – Церемония награждения и закрытия

5. Награждение

Победители и призеры на всех дистанциях, во всех возрастных группах награждаются призами и дипломами.

6. Обеспечение безопасности участников и зрителей соревнований несут главная судейская коллегия и представители команд.

7. Финансовые условия соревнований

Все расходы по подготовке, проведению, судейству, награждению победителей несет администрация Поречского района.

Проезд, питание за счет командирующей организации.

8. Порядок работы мандатной комиссии и подачи заявок

Участники соревнований представляют в мандатную комиссию следующие документы: паспорт или свидетельство о рождении, полис обязательного медицинского страхования, справка-допуск врача (для участников до 17 лет включительно).

Данное положение является официальным вызовом на соревнования.

Извещение о проведении аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов Поречского сельского поселения

В соответствии с распоряжением администрации Поречского района от 30.08.2018г. № 296-р Комитет по управлению муниципальным имуществом Поречского района сообщает, что:

В здании администрации 4 октября 2018 года в 11 часов состоится аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов Кудейхинского сельского поселения для индивидуального жилищного строительства:

Лот № 1: Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 21:18:020502:395 площадью 1011 кв.м., местоположение: Чувашская Республика, Поречский район, Кудейхинское сельское поселение, с. Кудейха, ул. Красная Площадь.

Начальный размер годовой арендной платы - 1300 рублей. Шаг аукциона - 3% от начального размера годовой арендной платы – 39,00 рублей. Размер задатка - 20% от начального размера годовой арендной платы – 260,00 рублей.

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом Поречского района.

Условия аукциона: Срок аренды земельного участка - 20 лет. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

Дата начала приема заявок: 3 сентября 2018 года. Дата окончания приема заявок: 2 октября 2018 года.

Определение участников аукциона состоится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Поречского района 3 октября 2018 года в 16.00 часов.

Регистрация участников аукциона проводится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Поречского района 4 октября 2018 года с 9.00 час. до 9.45 час.

Подведение итогов аукциона состоится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Поречского района 4 октября 2018 года в 15.00 часов.

Прием заявок и документов (с описанием) для участия в аукционе осуществляется по рабочим дням в период срока приема заявок с 8.00 часов до 17.00 часов по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, с. Поречское, ул. Ленина, д. 3, кабинет № 13.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Перечень документов, предоставляемых претендентам для ознакомления: кадастровый паспорт земельного участка; отчет о рыночной стоимости земельного участка; отчет о рыночной стоимости земельного участка; проект договора аренды земельного участка.

Порядок внесения задатка: путем перечисления денежных средств в банк на расчетный счет № 40302810497063000270 в Отделении НБ Чувашской Республики г.Чебоксары, БИК 049706001, ИНН 2113001841, КПП 211301001, ОКТМО 97635455, наименование получателя платежа: УФК по Чувашской Республике (Администрация Поречского района, л/с 05153002210), назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Порядок определения победителя аукциона - победителем признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Обязательство победителя аукциона: заключение договора аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Поречского района

В.В. Журнина

Извещение о проведении аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов Поречского сельского поселения

В соответствии с распоряжением администрации Поречского района от 30.08.2018г. № 296-р Комитет по управлению муниципальным имуществом Поречского района сообщает, что:

В здании администрации 4 октября 2018 года в 11 часов состоится аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов Кудейхинского сельского поселения для индивидуального жилищного строительства:

Лот № 1: Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 21:18:020502:395 площадью 1500 кв.м., расположенного по адресу: Чувашская Республика, Поречский район, Кудейхинское сельское поселение, с. Кудейха, ул. Красная Площадь.

Начальный размер годовой арендной платы - 1300 рублей. Шаг аукциона - 3% от начального размера годовой арендной платы – 39,00 рублей. Размер задатка - 20% от начального размера годовой арендной платы – 260,00 рублей.

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом Поречского района.

Условия аукциона: Срок аренды земельного участка - 20 лет. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

Дата начала приема заявок: 3 сентября 2018 года. Дата окончания приема заявок: 2 октября 2018 года.

Определение участников аукциона состоится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Поречского района 3 октября 2018 года в 16.00 часов.

Регистрация участников аукциона проводится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Поречского района 4 октября 2018 года с 9.00 час. до 9.45 час.

Подведение итогов аукциона состоится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Поречского района 4 октября 2018 года в 15.00 часов.

сельского поселения

В соответствии с распоряжением администрации Порецкого района от 30.08.2018г. № 297-р Комитет по управлению муниципальным имуществом Порецкого района сообщает, что:

В здании администрации 10 октября 2018 года в 10 часов состоится аукцион на право на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов Порецкого сельского поселения, для личного подсобного хозяйства:

Лот № 1: Право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 21:18:120206:650 площадью 1500 кв.м., местоположение: Чувашская Республика, Порецкий район, Порецкое сельское поселение, с. Порецкое, ул. Крылова д.125

Начальный размер годовой арендной платы – 2000,00 рублей. Шаг аукциона- 3% от начального размера годовой арендной платы – 60,00 рублей. Размер задатка- 20% от начального размера годовой арендной платы – 400,00 рублей.

Организатор аукциона- Комитет по управлению муниципальным имуществом Порецкого района.

Условия аукциона: Срок аренды земельного участка - 20 лет. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

Дата начала приема заявок: 10 сентября 2018 года. Дата окончания приема заявок: 9 октября 2018 года.

Определение участников аукциона состоится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Порецкого района 8 октября 2018 года в 14.00 часов.

Регистрация участников аукциона проводится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Порецкого района 10 октября 2018 года с 9.00 час. до 9.45 час.

Подведение итогов аукциона состоится в отделе сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Порецкого района 10 октября 2018 года в 15.00 часов.

Прием заявок и документов (с описью) для участия в аукционе осуществляется по рабочим дням в период срока приема заявок с 8.00 часов до 17.00 часов по адресу: Чувашская Республика, Порецкий район, с. Порецкое, ул. Ленина, д. 3, кабинет № 13.

Для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Перечень документов, предоставляемых претендентам для ознакомления:

кадастровый паспорт земельного участка; отчет о рыночной стоимости годового размера арендной платы за земельный участок; проект договора аренды земельного участка.

Порядок внесения задатка: путем перечисления денежных средств в банк на расчетный счет № 40302810497063000270 в Отделении НБ Чувашской Республики г.Чебоксары, БИК 049706001, ИНН 2113001841, КПП 211301001, ОКТМО 97635455, наименование получателя платежа: УФК по Чувашской Республике (Администрация Порецкого района, л/с 05153002210), назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Порядок определения победителя аукциона- победителем признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Обязательства победителя аукциона: заключение договора аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Заместитель главы администрации- начальник отдела сельского хозяйства и экологии, земельных и имущественных отношений администрации Порецкого района

В.В. Журина

Председатель редакционного совета
Бухаленкова В.Г.
Тираж 36 экз. Объем 1 п.л. формат А-3
Распространяется бесплатно
Номер подписан в печать 07.09.2018 г. в 16.00

Периодическое печатное издание

«Вестник Поречья»

Адрес редакционного совета и издателя:

429020, с. Порецкое, ул. Ленина,3

Email: admin@porezk.cap.ru

Учредитель:
администрация Порецкого района
Чувашской Республики